

# Moodleから管理者に メッセージを送る

2019年4月

- ① Moodleにログインする。
- ② メニューバーにあるアイコンをクリックする。



日本経済大学 Moodle 東京渋谷キャンパス (2019年度)

ナビゲーション

- Home
- ダッシュボード
- サイトページ
- コース

バックナンバー

- 2018年度
- 2017年度
- 2016年度
- 2015年度

カレンダー

2019年 03月

月	火	水	木	金	土	日
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

日本経済大学 渋谷Moodleサイトによろこそ！  
ここは**2019年度版**です。  
2018年度以前のMoodleには、バックナンバーからお入りください。

※2018年度に使用した先生へのお知らせ  
コース内で使用したファイル等は削除しました。再利用する場合は、2018年度版からダウンロードしてください。  
また、すべてコースはトピックフォーマットで作成しました。

Office 365 ユーザー登録要領 マニュアル  
Office 365のユーザー登録やパスワードのセルフリセット方法について

マニュアル① 学生用Webにログインできない時  
学生用WEB (CampusPlan) にログインできない場合は、シス

「新しいメッセージ」をクリックする。

The screenshot shows the Moodle user interface. At the top, the page title is "Moodle2019" and the language is set to "日本語 (ja)". The user's name, "渋谷 十郎", is displayed in the top right corner. Below the header, there is a navigation bar with a "メッセージ" (Messages) tab. A red box highlights the "新しいメッセージ" (New Message) link, which is accompanied by a checkmark and a gear icon. Below this link, the text "メッセージはありません。" (No messages) is displayed. On the left side, there is a sidebar with a heading "e 東京渋谷キ" and a sub-heading "経済大学 渋谷Mood". The main content area contains text about the 2019 version of Moodle, mentioning "2019年度版です。" (2019 version) and "年度以前のMoodleには、パッ" (In Moodle versions before this year). At the bottom right, there is a date and time display: "19年 03月" (March 2019) and "木 金 十 日" (Thursday, March 10th).

①「システムサポート」をクリックする。

「システムサポート」が表示されていない場合はここで検索する。

The screenshot shows a messaging application interface. At the top, there is a search bar with the placeholder text 'ユーザまたはコースを検索する' (Search for user or course). Below the search bar, a message from 'システムサポート' (System Support) is displayed. The message content is 'システムサポート' (System Support). At the bottom of the screen, there is a text input field containing the text '学生用Webのパスワードをリセットしてください' (Please reset the password for the student web). To the right of the input field is a '送信' (Send) button. The interface also shows a navigation bar at the bottom with 'メッセージ' (Messages) and 'コンタクト' (Contacts) options.

②メッセージを入力する。

例「学生用Webのパスワードをリセットしてください」  
\* 学籍番号や名前は必要はありません。

③「送信」をクリックする。

送信済みメッセージが表示される。

